

Licencias de Microsoft Cloud

Informes de uso

Octubre 2022



techsoup

Índice



Directiva de requisitos de utilización



Visualización de los Informes de uso en el Centro de Gestión de Microsoft



Revisión del Informe de uso

Requisito de utilización para Licencias donadas (otorgadas) de Microsoft

Microsoft ahora requiere que cualquier organización con un producto donado utilice las licencias al menos en un 85%.*

*Microsoft 365 Business Basic, Microsoft 365 Business Premium (primeras 10 licencias), Office 365 E1 (oferta previamente donada), y Office 365 E2 (oferta previamente donada)

Definiciones

Otorgamiento

Cualquier ofrecimiento de licencia donada que Microsoft proporciona a no lucrativas (sin costo de licencia para no lucrativas).

Licencias Asignadas

Cuando una organización asigna una licencia a un usuario específico, estas licencias se consideran asignadas.

Utilización

85% de los usuarios de licencias asignadas deben estar usando al menos un servicio en la nube de Microsoft 365 dentro de los últimos 90 días.

Estos servicios en la nube incluyen Exchange Online, Yammer, Microsoft Teams, y Microsoft 365 Apps. Esto no incluye las instaladas o in situ.

Recursos

Microsoft FAQ (PDF): <https://aka.ms/NonprofitGrantFAQ>

Requisito de utilización para Licencias donadas (otorgadas) de Microsoft

Lo que esto significa para las organizaciones no lucrativas

- Las organizaciones que no logran en la actualidad un 85% de utilización podrían estar en riesgo de que su suscripción de otorgamiento sea desactivada por Microsoft y podrían arriesgar ser descalificados de futuras ofertas de donación.
- Las organizaciones deberán administrar activamente las licencias donadas.

Asigna y utiliza tus licencias lo antes posible

Si tienes más licencias de las que necesitas, puedes ajustar tu suscripción de Office 365 o Microsoft 365 y reducir el número de licencias que posees. También puedes desasignar licencias de las personas que ya no las utilizan. Sólo se cuenta la utilización de aquellas licencias que están asignadas a un usuario.

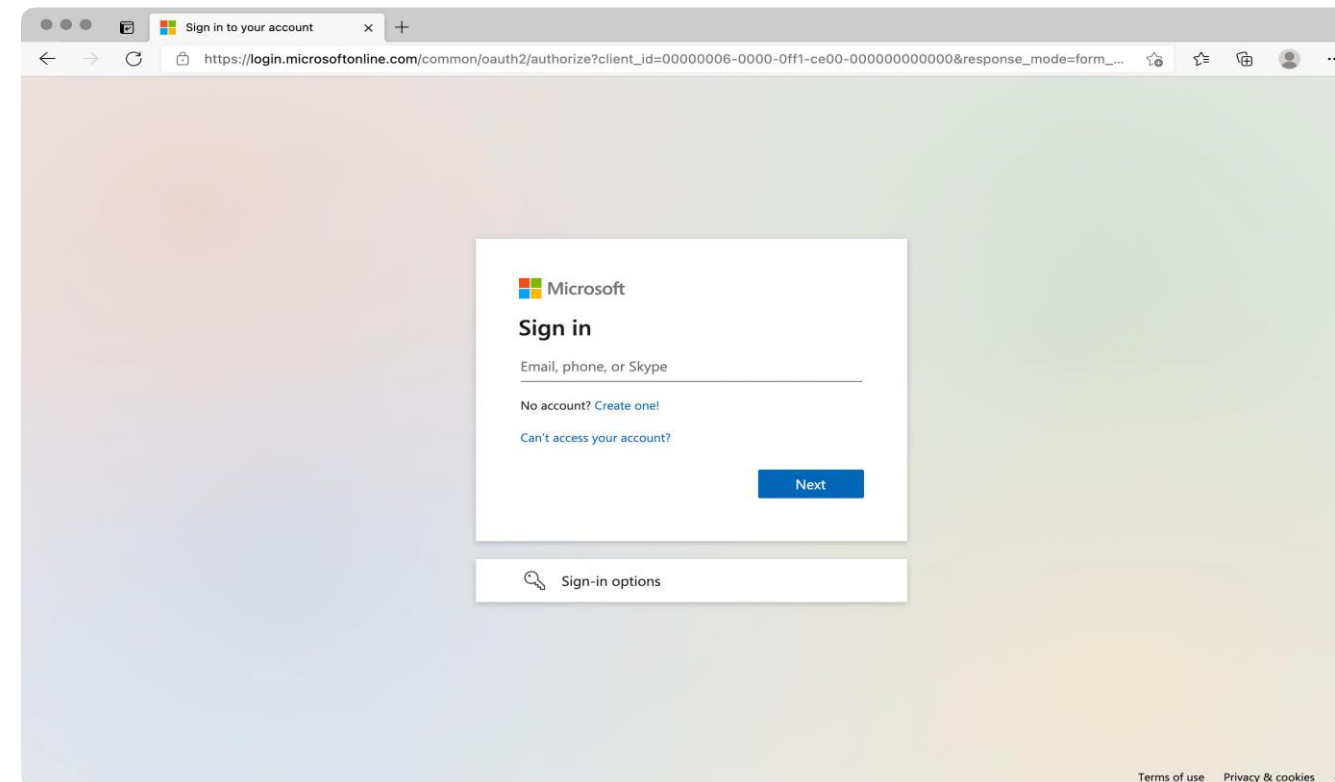
Para conocer cómo asignar tus licencias donadas a tu personal, o quitar usuarios, [sigue estas instrucciones](#) o [mira esta simulación guiada](#).

Visualización de los Informes de uso en el Centro de Gestión de Microsoft

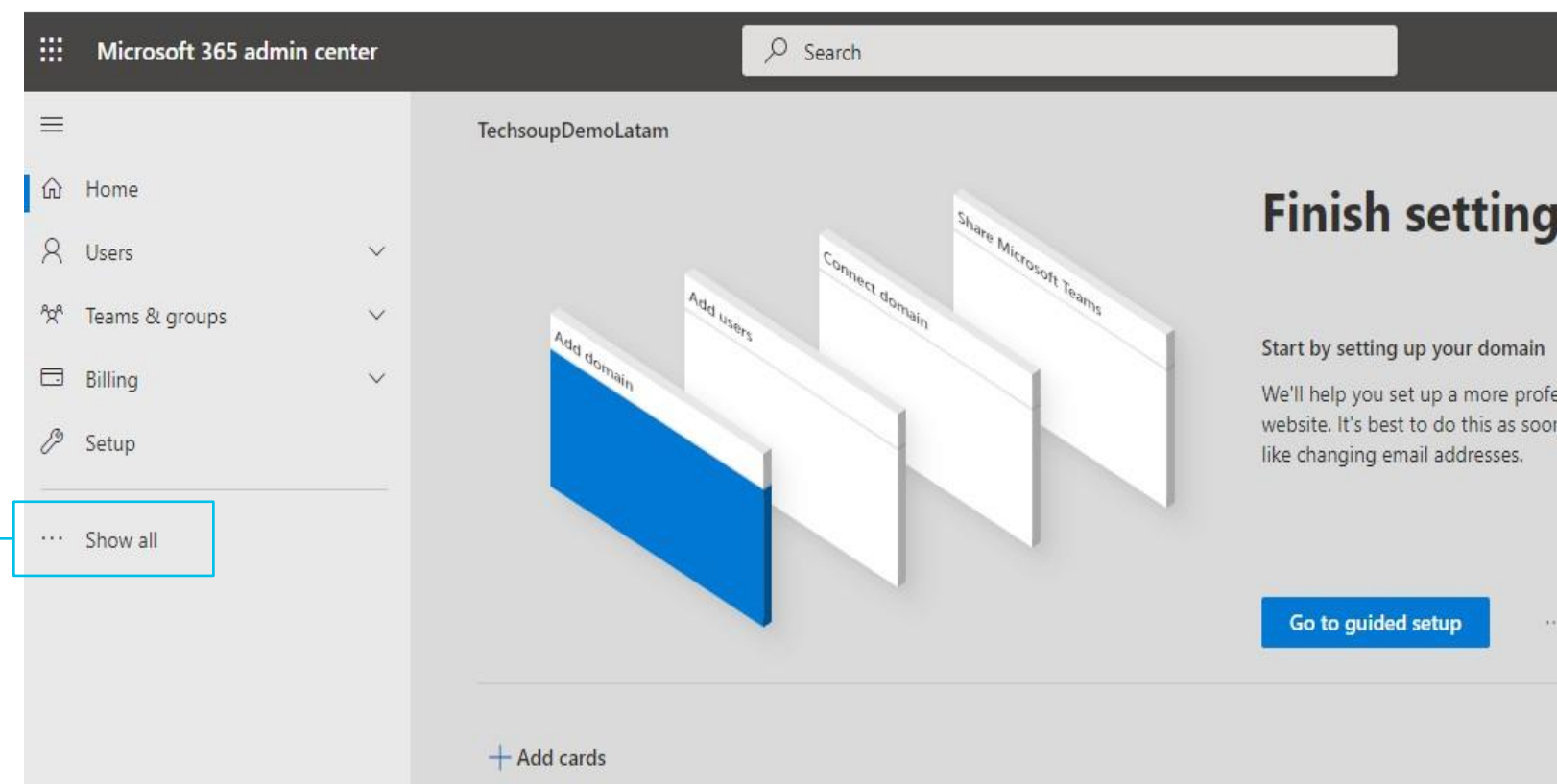


1 Ingresar al Centro de Gestión de Microsoft 365.

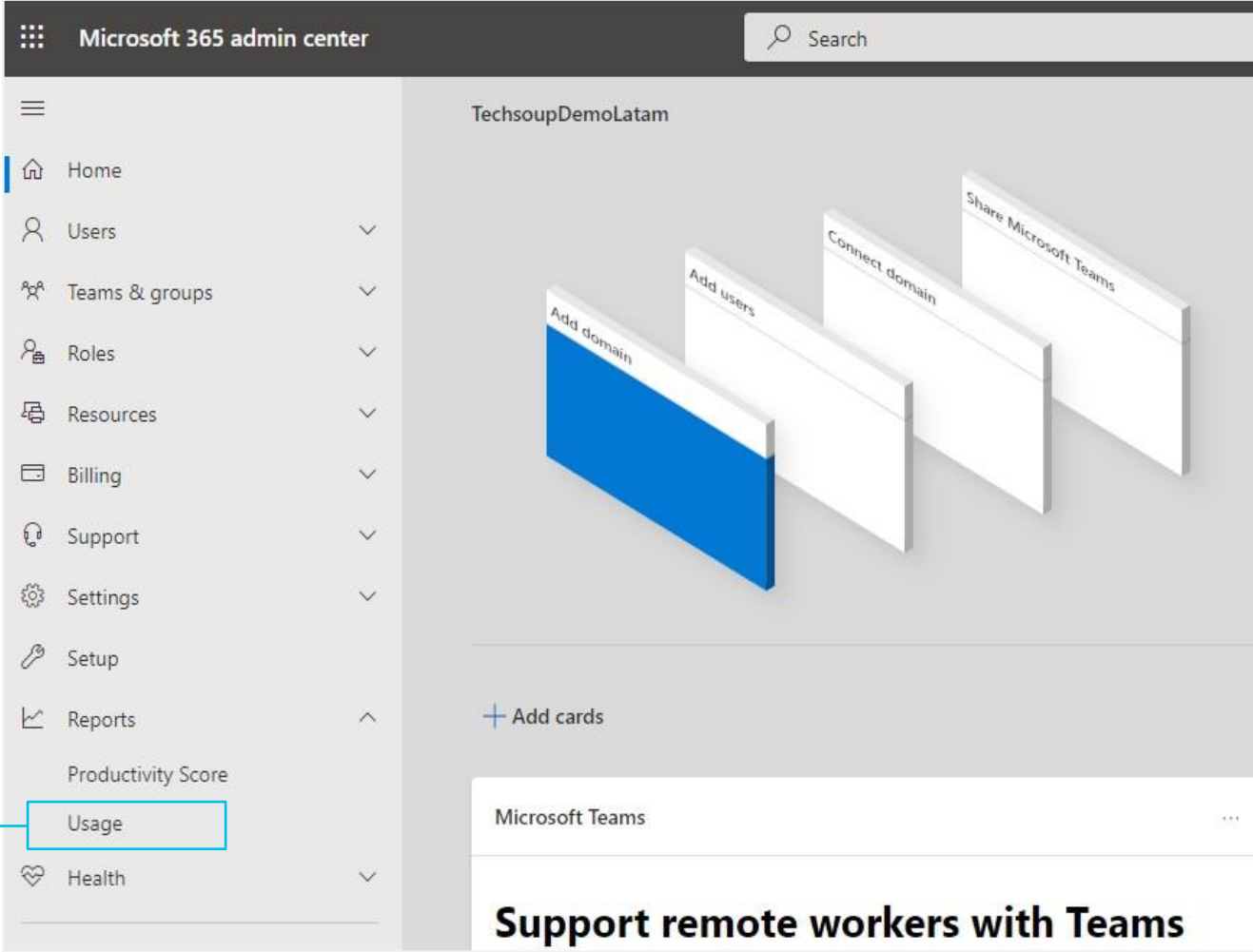
Ir a <https://admin.microsoft.com> e ingresa con tus credenciales [.onmicrosoft.com](https://onmicrosoft.com)



2 Haz clic en **Mostrar todos**.



3 Elige **Informes**; luego selecciona **Uso**.



4 Aparece el informe de uso.

Por razones de privacidad, los nombres de los usuarios están cifrados por defecto. Para mostrar los nombres, sigue las instrucciones en la página siguiente.

Home > Usage Dark mode

Usage

Microsoft 365 usage reports show how people in your business are using Microsoft 365 services. Reports are available for the last 7 days, 30 days, 90 days, and 180 days. Data won't exist for all reporting periods right away. The reports become available within 48 hours. [Learn more about Microsoft 365 usage reports](#)

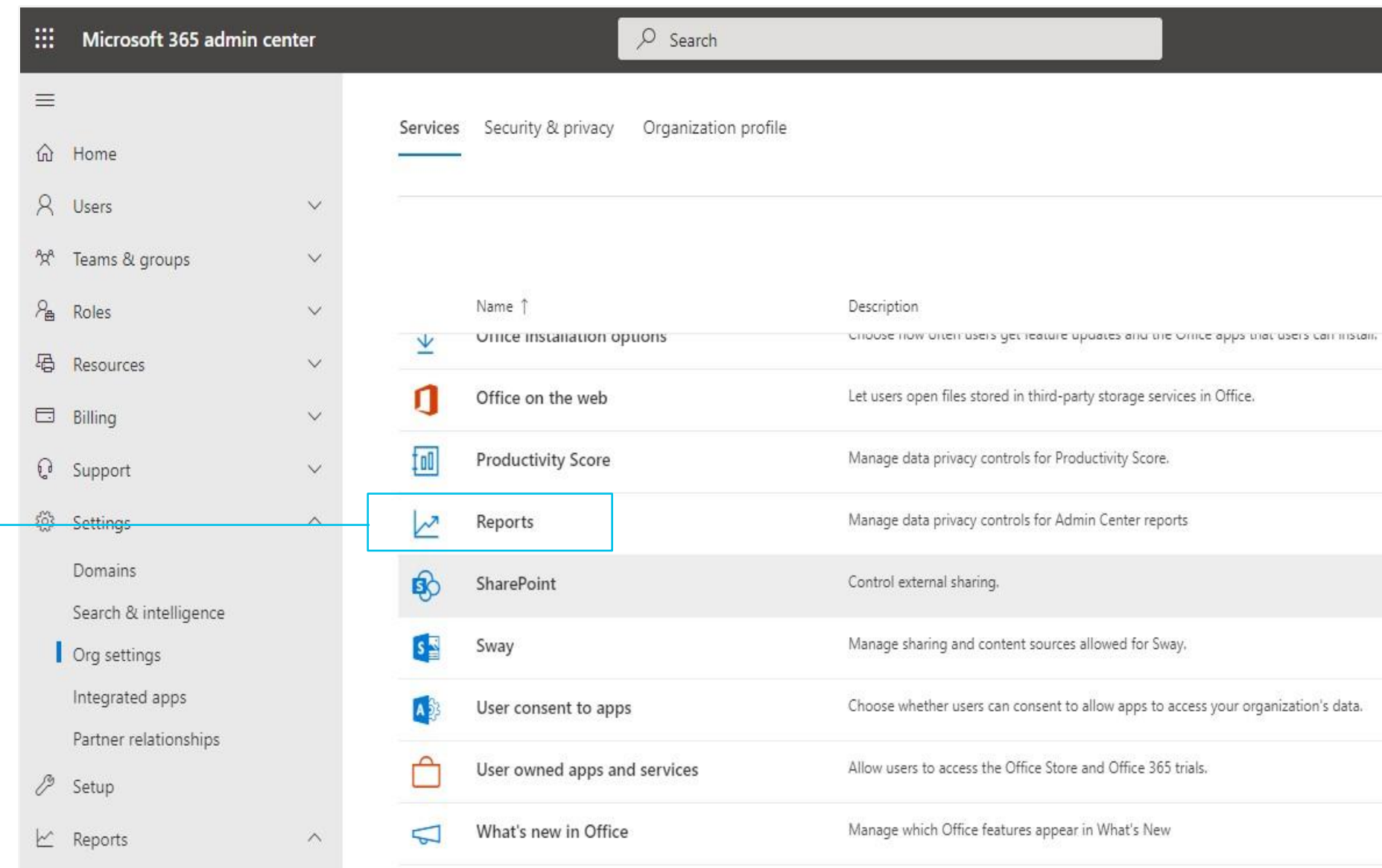
Help Past 30 days

User name	Last activity date (UTC)	Email sent	Email received	Email read
AC23A081E88119A1E4407C8011EABF61	Wednesday, April 06, 2016	308	2,143	2,153
4797E2FD78CC562671A4D5E583D093C3	Wednesday, April 06, 2016	64	470	491
AA02F49A7A93023AEC7A2C978EBA5EFF	Wednesday, April 06, 2016	15	44	51
830ED5841D044D8BD5F6A1E8EBC48DC0	Wednesday, April 06, 2016	141	1,563	694
825CEE890D926131ACA4C006D24E97BF	Wednesday, April 06, 2016	759	6,123	2,078
879C253F4E384785CAB06C2AF851BFC7	Wednesday, April 06, 2016	1,797	1,524	2,714
D2A359E54D15AA2BA67AD67EA39C18A1	Wednesday, April 06, 2016	321	1,307	1,750
FA6E361CFD868BCACAFAA36EDEB86	Wednesday, April 06, 2016	666	376	473

Visualización de los nombres de usuarios en el Informe de Uso

1 En la página de inicio de Admin Center, elige **Configuración**; luego **Configuraciones Org.**

2 En la pestaña **Servicios**, haz clic en **Informes**.



3

En el submenú Informes, desmarcar **En todos los informes, exhibir los nombres no identificados para usuarios, grupos, y sitios** y haz clic en **Guardar**.

Los cambios pueden tardar varios minutos en hacerse efectivos.

Microsoft 365 admin center

Search

Services Security & privacy Organization profile

Home Users Teams & groups Roles Resources Billing Support Settings Domains Search & intelligence Org settings Integrated apps Partner relationships Setup Reports Productivity Score Usage

Name ↑	Description
Office installation options	Choose how often users get feature updates.
Office on the web	Let users open files stored in third-party cloud storage services.
Productivity Score	Manage data privacy controls for Productivity Score.
Reports	Manage data privacy controls for Admin Reports.
SharePoint	Control external sharing.
Sway	Manage sharing and content sources for Sway.
User consent to apps	Choose whether users can consent to apps.
User owned apps and services	Allow users to access the Office Store.
What's new in Office	Manage which Office features appear in the ribbon.
Whiteboard	Allow users to access Microsoft Whiteboard.

Reports

Reports found in the Microsoft 365 admin center provide information about your organization's usage data. Your organization's data is managed by trusted cloud security and privacy safeguards.

By default, reports display information as de-identified names for users, groups, and sites. If your organization's privacy policies allow, you can decide to display identifiable information.

This setting applies to Microsoft 365 usage reports in Microsoft 365 admin center, Microsoft Graph and Power BI and the usage reports in Microsoft Teams admin center.

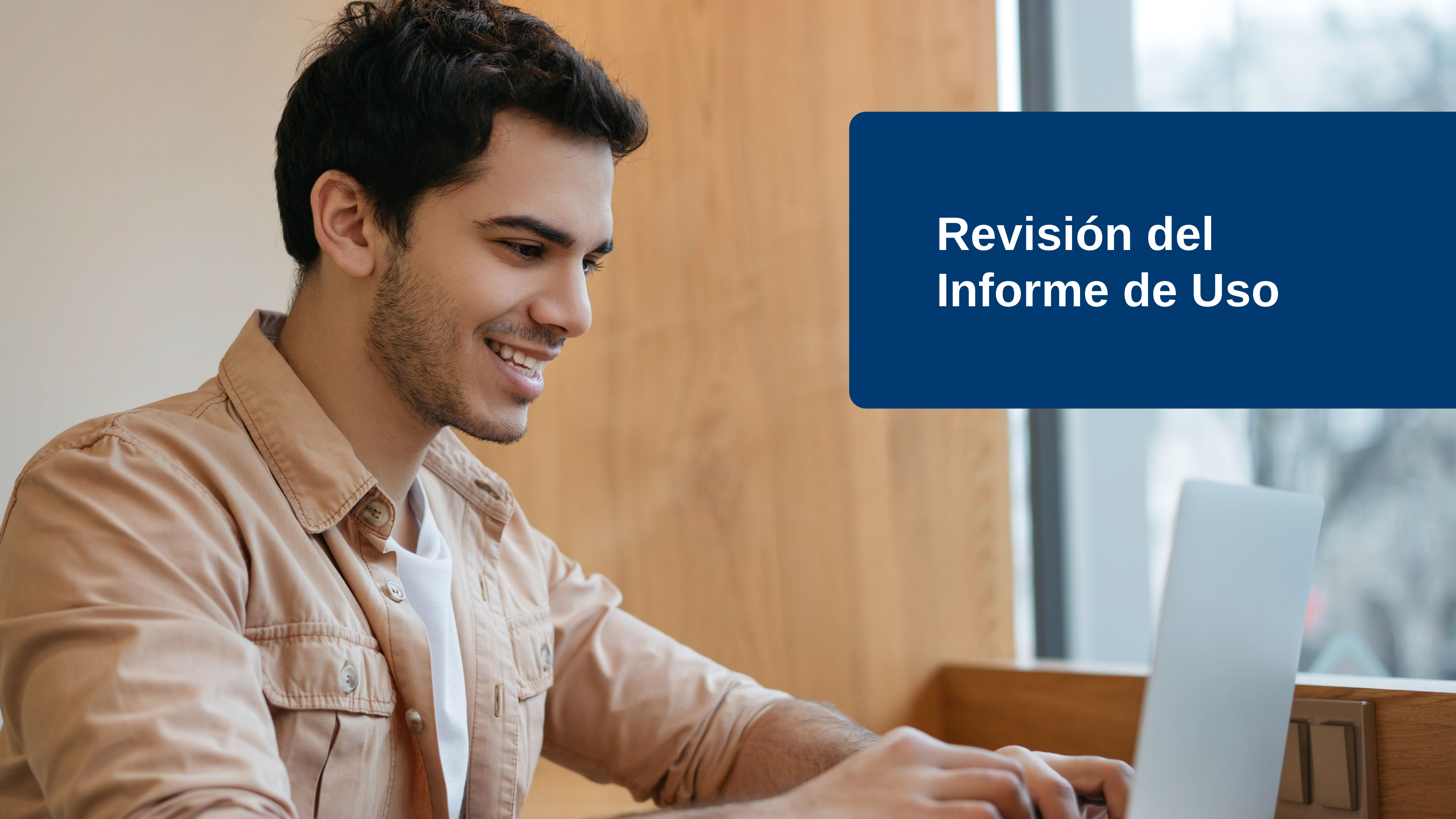
☒ In all reports, display de-identified names for users, groups, and sites.

Microsoft 365 usage analytics

Usage data is analyzed and used to make charts and graphs to help you understand your organization's use of apps and services. Reports can be found in the Microsoft 365 admin center and in Power BI. [Learn how to get started with Power BI](#)

☐ Make report data available to Microsoft 365 usage analytics for Power BI

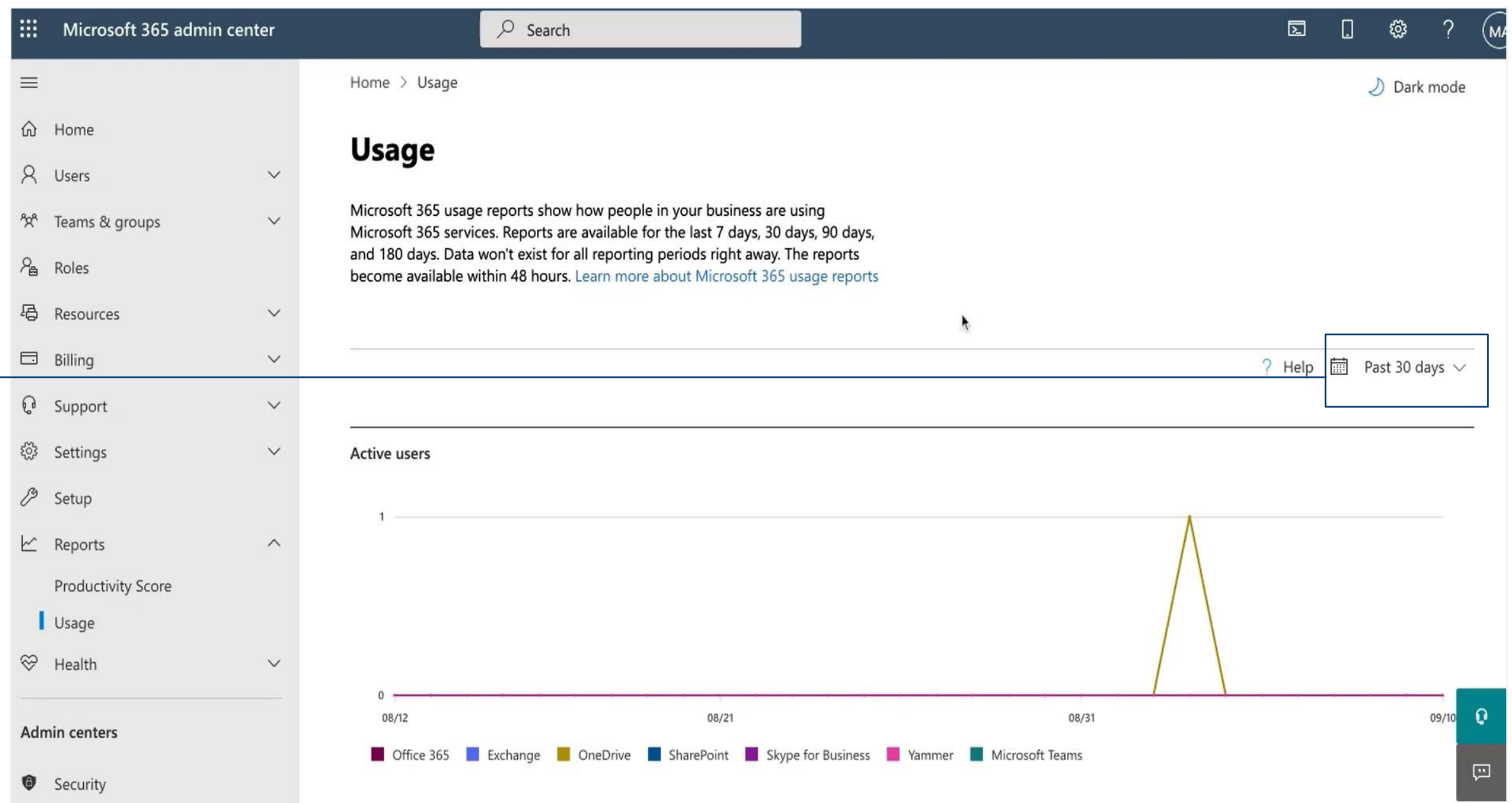
Save

A young man with dark, wavy hair and a light beard is smiling while looking at a laptop screen. He is wearing a light-colored button-down shirt over a white t-shirt. The background is a warm, wooden interior with a window showing a blurred outdoor scene.

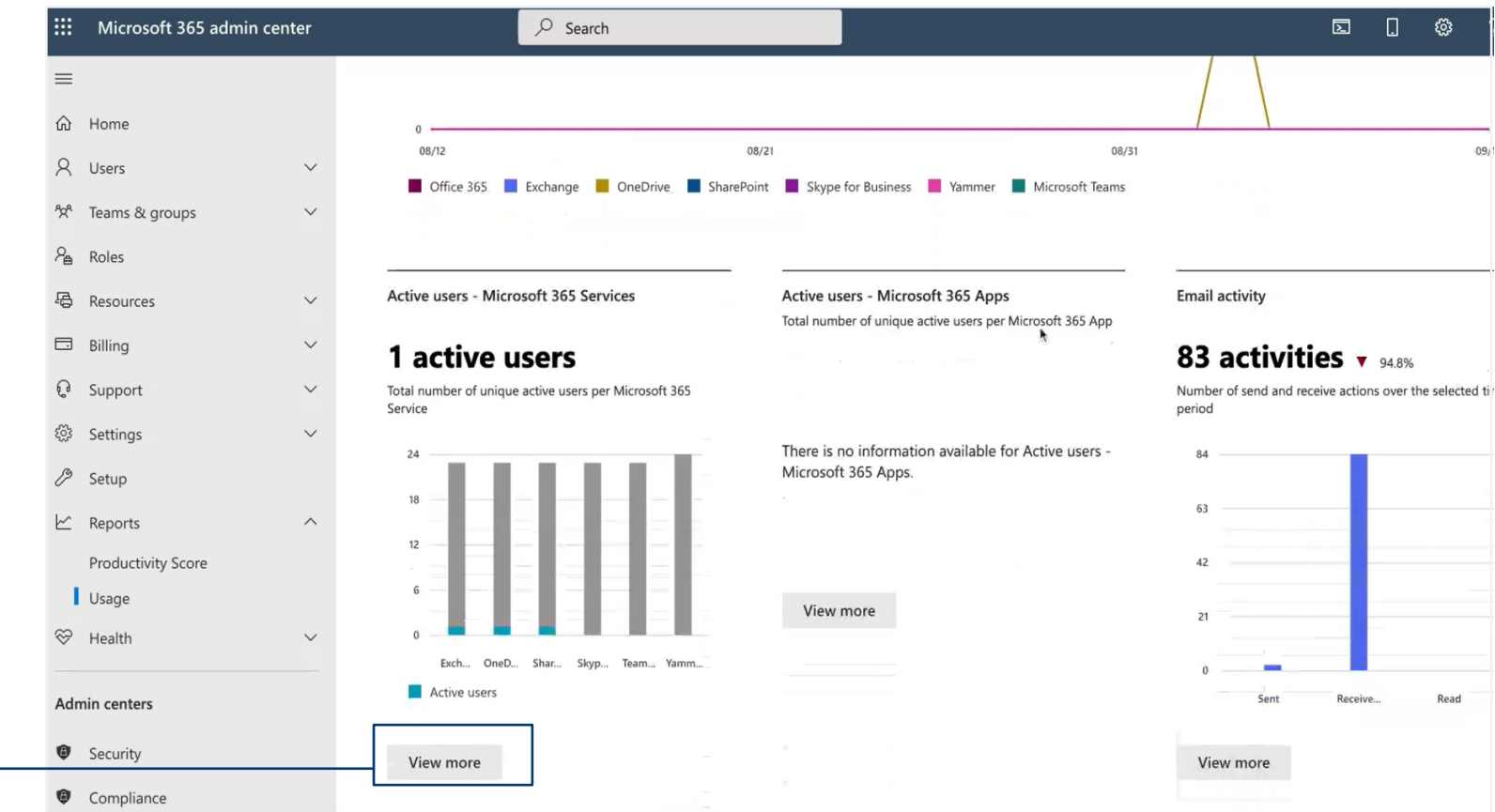
Revisión del Informe de Uso

1 En el panel Informes, haz clic en **Uso** para visualizar el panel de control.

Por defecto, el período es de 30 días. Usa la flecha hacia abajo para cambiar entre los últimos 7, 30, 90, y 180 días.



- 2 Desplazarse hacia abajo para mostrar la sección de usuarios activos; luego hacer clic en **Ver más** para mostrar los detalles.



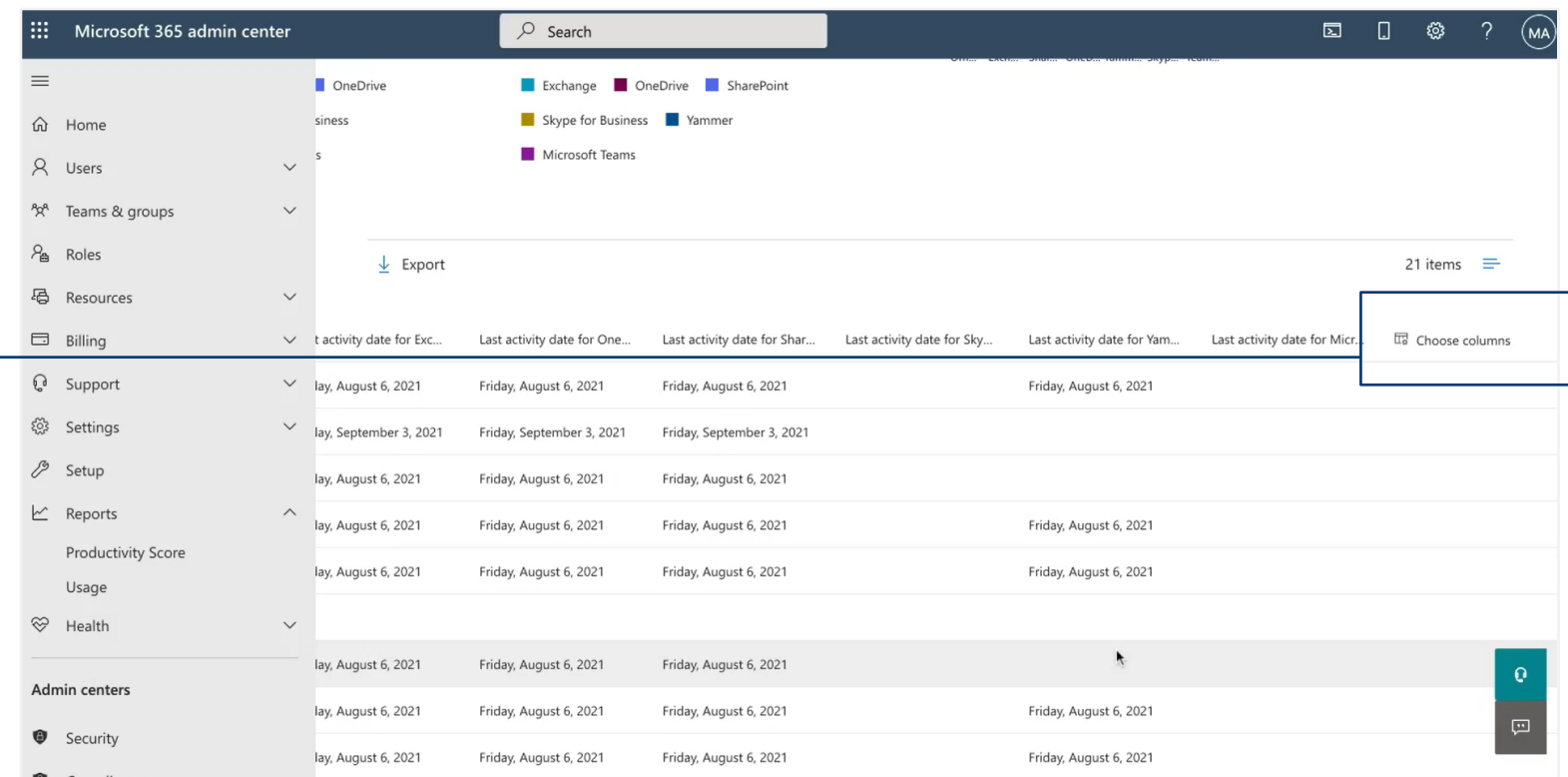
- 3 Desplazarse aún más abajo para ver los detalles de los usuarios, incluyendo la fecha de la última actividad para Exchange, OneDrive, SharePoint, Yammer, Skype, etc.

Podrían no estar habilitados o activos todos los servicios.

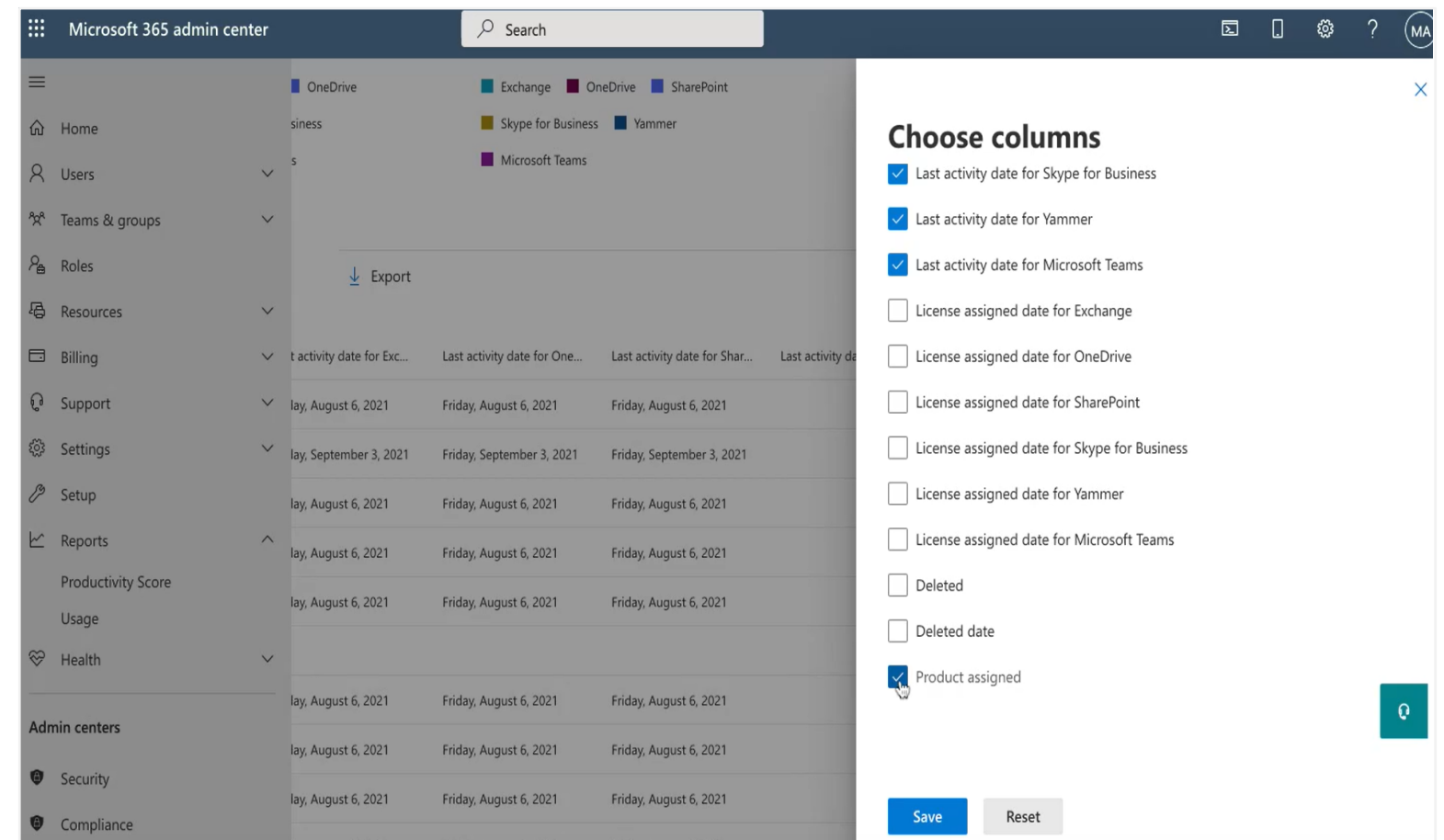
The screenshot shows the Microsoft 365 admin center interface. The left sidebar contains navigation links: Home, Users, Teams & groups, Roles, Resources, Billing, Support, Settings, Setup, Reports, Productivity Score, Usage, and Health. The main content area displays a table of active users. The table has columns for Username, Last activity date for Exchange, OneDrive, SharePoint, Skype for Business, Yammer, and Microsoft Teams. The table shows 21 items. A 'View more' button is highlighted with a red box.

Username	Last activity date for Exchange	Last activity date for OneDrive	Last activity date for SharePoint	Last activity date for Skype for Business	Last activity date for Yammer	Last activity date for Microsoft Teams
LynneR@M365x942167.OnMi	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021		Friday, August 6, 2021	
admin@M365x942167.onmic	Friday, September 3, 2021	Friday, September 3, 2021	Friday, September 3, 2021			
GradyA@M365x942167.OnM	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021			
IrvinS@M365x942167.OnMic	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021		Friday, August 6, 2021	
JohannaL@M365x942167.On	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021		Friday, August 6, 2021	
ms-serviceaccount@M365x9						
DebraB@M365x942167.OnM	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021			
Pattif@M365x942167.OnMico	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021		Friday, August 6, 2021	
AdeleV@M365x942167.OnMi	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021		Friday, August 6, 2021	

4 Desplazarse hacia la derecha para mostrar **Elegir columnas**; luego seleccionar **Producto asignado** como columna del informe.



5 Selecciona las columnas relevantes para incluir en tu informe; luego haz clic en **Guardar**.



6 Se puede exportar el informe utilizando **Exportar**.

Microsoft 365 admin center

Search

Office 365 Exchange OneDrive SharePoint Skype for Business Yammer Microsoft Teams

Home

Users

Teams & groups

Roles

Resources

Billing

Support

Settings

Setup

Reports

Productivity Score

Usage

Health

Admin centers

Security

21 items

Username

Last activity date for Exc...

Last activity date for One...

Last activity date for Shar...

Last activity date for Sky...

Last activity date for Yam...

LynneR@M365x942167.OnMi	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021		Friday, August 6, 2021
admin@M365x942167.onmic	Friday, September 3, 2021	Friday, September 3, 2021	Friday, September 3, 2021		
GradyA@M365x942167.OnM	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021		
IrvinS@M365x942167.OnMic	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021		Friday, August 6, 2021
JohannaL@M365x942167.On	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021		Friday, August 6, 2021
ms-serviceaccount@M365x9					
DebraB@M365x942167.OnM	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021		
PattiF@M365x942167.OnMic	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021		Friday, August 6, 2021
AdeleV@M365x942167.OnMi	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021	Friday, August 6, 2021		Friday, August 6, 2021

Al revisar el informe, el Administrador Global debería notificar a los usuarios que se encuentran por fuera de los lineamientos de uso (i.e., ninguna actividad en los últimos 90 días) para indicarles que deben ingresar a su cuenta y usar un servicio en línea como Exchange Online, OneDrive, y Teams.